ОБЩЕРОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ДЕЛОВАЯ РОССИЯ

Трудоустройство инвалидов

что важно знать руководителю



2026

ОБЩЕРОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ДЕЛОВАЯ РОССИЯ

Данный материал носит информационный характер. Рекомендуем за подтверждением информации обращаться к нормативным правовым актам и федеральному законодательству.

Квота для приема на работу инвалидов

ДЕЛОВАЯ РОССИЯ

Обязаны соблюдать работодатели с численностью > 35 человек.

Размер квоты устанавливается субъектом РФ (2–4% от среднесписочной численности сотрудников за предшествующий квартал). Установление квоты и порядок ее выполнения регулируются законодательством (ст.38 Закона №565-ФЗ, постановление Правительства РФ №709).

Освобождение от квоты возможно только в отдельных случаях, предусмотренных законодательством.

В квоту не входят работники на вредных и опасных производствах.

При утверждении штатного расписания нужно предусматривать рабочие места под квоту.

Можно заключить соглашение с соцорганизацией для трудоустройства инвалидов.



Обязанности работодателя

ДЕЛОВАЯ РОССИЯ

- Создавать рабочие места с учётом индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПРА).
- Ежемесячно информировать службу занятости о вакансиях для инвалидов.
- Принимать на работу инвалидов и оформлять трудовые отношения с учётом медико-социальной экспертизы (МСЭ) и ИПРА.
- Отчитываться по квоте и соблюдать установленные нормы. Ежемесячно, до 8 числа, отчитываться о выполнении квоты на **сайте https://trudvsem.ru**

https://trudvsem.ru



Основные риски и ответственность работодателя за нарушение требований

За неисполнение квоты или отказ в приеме инвалида в пределах квоты предусмотрены административные штрафы.

(ст. 5.42 КоАП РФ)

Категория нарушителя	Размер штрафа (руб.)
Должностные лица	20 000-30 000
Индивидуальные предприниматели (ИП)	30 000-50 000
Организации	50 000-100 000

Увольнение сотрудника с инвалидностью

Важно знать, что:

При сокращении штата преимущество имеют работники с инвалидностью и с более высокой квалификацией.

При необходимости перевода по медицинским показаниям на другую должность на срок более 4-х месяцев отказ работника или отсутствие подходящей работы может стать основанием для увольнения с выплатой выходного пособия.

При полной утрате трудоспособности сотрудника трудовой договор может быть расторгнут на законных основаниях по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

Нарушение условий рабочего места, не соответствующих ИПРА, может привести к претензиям и жалобам.

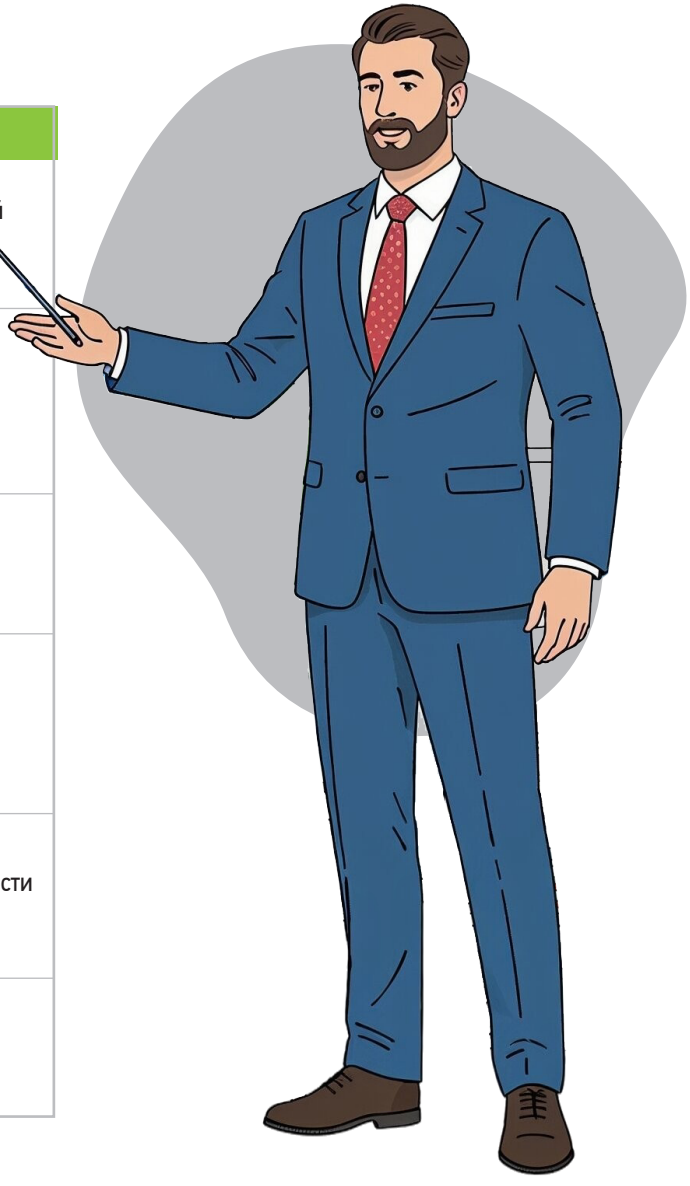
Попадание организации под прокурорский надзор при невыполнении квоты.



Минимизация рисков

ДЕЛОВАЯ РОССИЯ

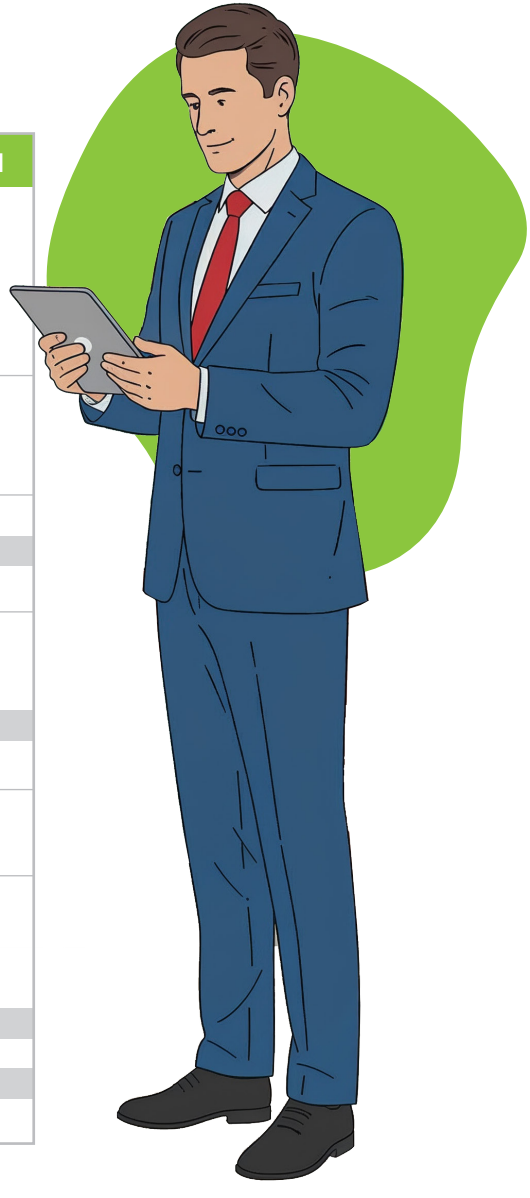
- Внедрить внутренний аудит и ежеквартальный мониторинг квоты.
- Вести полный документооборот: приёмы, переводы, индивидуальные планы, отчёты в службу занятости.
- В трудовых договорах отражать гарантии и компенсации для работников-инвалидов.
- Обеспечивать рабочие места согласно ИПРА и оборудовать по стандартам для каждой категории инвалидов.
- Налаживать взаимодействие с центром занятости и профильными организациями.
- Обучать кадровиков и наставников работе с инвалидами.



Меры поддержки работодателей

ДЕЛОВАЯ РОССИЯ

Тема	Ключевые моменты и рекомендации
Налоговые вычеты по НДФЛ	В соответствии со ст. 128 Налогового кодекса РФ.
Социальное страхование	Взносы по несчастным случаям и профзаболеваниям для инвалидов I–III групп 60% от тарифа класса риска. **Льгот по другим взносам нет.**
Пособия по временной нетрудоспособности	Выплаты по больничным ограничены суммарным сроком не более 5 месяцев в календарном году. Исключение - заболевание туберкулезом.
Субсидии для работодателей	3 МРОТ с учетом суммы страховых взносов и районного коэффициента (субсидии на стимулирование найма). **Выплата — тремя частями** (см. приказ СФР № 2714).
Процедура получения господдержки	Обратиться в службу занятости для подбора. Подать заявку в Фонд соцстрахования.
Субсидии на оборудование рабочих мест	Оборудование новых/существующих рабочих мест и надомной работы. Индивидуальный подход с учётом ИПРА и типа инвалидности. **Максимум 200 000 руб. на место.** Заявка подаётся в службу занятости **не позднее 3 месяцев после начала работы.**



Чек-лист для соблюдения законодательства по трудоустройству инвалидов

ДЕЛОВАЯ РОССИЯ

Шаг	Действие
1. Определить квоту работодателя.	Рассчитать по среднесписочной численности и ставке.
2. Утвердить квоту.	Издать приказ на год.
3. Обеспечить вакансии.	Создать/зарезервировать рабочие места.
4. Обратиться в службу занятости.	Для поиска кандидатов-инвалидов.
5. Создание оборудованного рабочего места.	Сообразно ИПРА и требованиям согласно категории инвалидов.
6. Заключить трудовой договор.	С учётом документов МСЭ и ИПРА.
7. Назначить наставника.	Для сопровождения выбранного работника.
8. Вести внутренний контроль.	Отслеживать исполнение квоты и условия труда.
9. Своевременно подавать отчеты.	В центр занятости и в государственные органы.
10. Реагировать на возможные проблемы.	Корректировать условия и сопровождение.

Квоты на трудоустройство	Обязанности работодателя
Квота устанавливается для работодателей с >35 сотрудников (2-4% от среднесписочной численности).	Создавать рабочие места согласно ИПРА.
	Ежемесячно информировать службу занятости о вакансиях.
Исключаются рабочие места с вредными условиями.	Соблюдать трудовые права инвалидов.
Возможно сотрудничество с соцорганизациями.	

3. Риски и ответственность

Штрафы по КоАП РФ за несоблюдение:

- должностные лица: 20 000-30 000 руб.
- ИП: 30 000-50 000 руб.
- организации: 50 000-100 000 руб.

Риск неправомерных увольнений и жалоб инвалидов.

4. Минимизация рисков

Внедрение внутреннего аудита и контроля квоты.

Ведение полного документооборота.

Оснащение рабочих мест согласно ИПРА.

Взаимодействие с центром занятости.

Обучение кадровиков.

5. Поддержка работодателя при приёме инвалидов

1. Налоговый вычет:

   В соответствии со ст.128 Налогового кодекса РФ.

2. Взносы соцстрахования:

   - 60% тарифа по несчастным случаям

   (инвалиды I–III группы).

3. Больничные листы:

   - суммарным сроком не более 5 месяцев

   (есть исключение)

4. Субсидии работодателю:

   - 3 МРОТ (с учетом суммы страховых взносов

   и районного коэффициента), выплаты частями;
   - заявка в службу занятости и Фонда соцстрахования.

5. Оборудование рабочего места:

   - с учётом ИПРА и инвалидности;
   - субсидия до 200 000 руб. компенсации;
   - заявка в течение 3 месяцев после приёма.

6. Сопровождение инвалида

Анализ ИПРА и медсправки.

Назначение наставника.

Индивидуальный план адаптации.

Дополнительное обучение и встречи.

Поддержка со стороны службы занятости.

Обратная связь и корректировки.

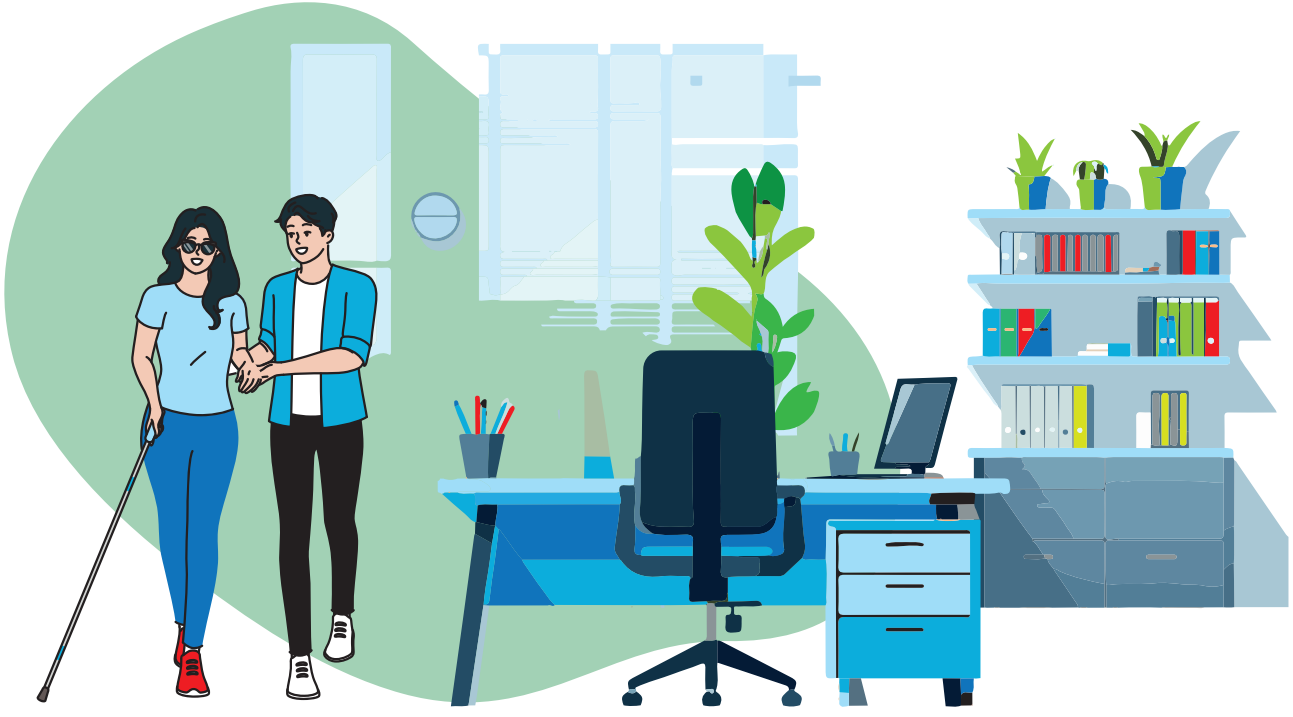
7. Чек-лист действий

1. Определить и утвердить квоту.
2. Создать рабочие места.
3. Обратиться в службу занятости.
4. Подготовить и оборудовать рабочие места.
5. Заключить трудовой договор.
6. Назначить наставника.
7. Вести контроль и отчётность.
8. Реагировать на проблемы.

Сопровождение при содействии занятости инвалида

ДЕЛОВАЯ РОССИЯ

План сопровождения инвалида (рекомендации)
• Проанализировать ИПРА и медицинские рекомендации по ограничению работоспособности.
• Назначить наставника из сотрудников, готового поддерживать инвалида в работе.
• Организовать дополнительное обучение и регулярные встречи для оценки прогресса и поддержки.
• При необходимости привлекать службу занятости для внешнего сопровождения.
• Вести самостоятельный поиск и регулярно запрашивать информацию внутри компании с целью выявления сотрудников, скрывающих инвалидность.
• Обеспечить обратную связь с работником и приведение условий его труда в соответствие с категорией инвалидности.



ОБЩЕРОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ДЕЛОВАЯ РОССИЯ

Руководитель проекта:
Нонна Каграманян,
заместитель председателя, руководитель исполкома «Деловой России»

Над проектом работали:
Виктория Хаба,
член Генерального совета, руководитель подкомитета «Деловой России» по вопросам развития кадрового потенциала рынка вычислительной техники
Денис Левицкий,
главный юрисконсульт «Деловой России»
Наталья Алешина,
директор департамента по связям с общественностью «Деловой России»
Ульяна Родичкина,
руководитель проектов департамента спецпроектов «Деловой России»
Григорий Дубов,
главный редактор сайта «Деловой России»
Екатерина Нехороших,
дизайнер

Контакты «Деловой России»
г. Москва, ул. Делегатская д. 7, стр.1
info@deloros.ru

ОБЩЕРОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

ДЕЛОВАЯ РОССИЯ

Информационные ресурсы «Деловой России»